

# データ入稿時の注意事項とお願い

当社では完全データ受けが基本となっています。出力不可能なデータ、訂正が必要なデータは別途費用が必要になります。出稿時には必ず最終チェックをお願いします。

## 出力対応ソフト

	Mac	Windows
イラストレーター	8.0J 9.0J 10J CS~6	8.0J 9.0J 10J CS~4
フォトショップ	6.0J 7.0J CS~6	CS~4
インデザイン	CS~6(要相談)	CS~4(要相談)

## フォトショップについて

### ●必ず全てCMYKデータにして下さい。

CMYKモード以外のRGBデータ等が混在しますと、その部分が抜けたり、印刷結果が変わることもあるので使わないで下さい。**必ずCMYK**に変換して下さい。

### ●画像は適切なサイズにして下さい。

画像はCMYKモードで原寸で**300~350dpi**。  
線画等は2諧調モードで原寸で**1200dpi**にして下さい。

### ●保存時にICCプロファイルは含めないで下さい。

フォトショップ内のファイル→別名で保存で「カラープロファイルの埋め込み」にチェックを入れないで下さい。  
※ CS~CS4

## イラストレーターについて

### ●トンボを入れて下さい。

仕上がりサイズやトムソンデータを**線の太さが0の状態**でトリムマークを制作し、線の指示を**レジストレーション**にして太さを**0.2pt**にして下さい。折り等の加工がある場合はその線も入れて下さい。仕上がりサイズは必ず**整数**になるようにして下さい。

### ●塗り足しは必ず3mmにして下さい。

仕上げ時に必要になります。

### ●文字データはアウトライン化して下さい。

書類中の文字は必ず全て**アウトライン**処理して下さい。

### ●オーバープリントに注意して下さい。

ドキュメント内の**ブラックオーバープリントの設定**をお願いします。**当方のCTPで自動ではスミのせの設定はされません。**

### ●不必要なパスは消して下さい。

不必要なデータやパスをドキュメントより外のエリアに残さないで下さい。

### ●印刷の使用色だけにして下さい。

印刷時に使用する**色度数の設定**を確認して下さい。CMYKのみの場合、不必要な特色等は外すかCMYK変換して下さい。特色のみの場合はCMYKが入っていないか確認して必ず**特色名**を明記して下さい。  
(DIC・PANTONE)

### ●配置データも必ず同階層に添付して下さい。

添付して頂くか、配置データを埋め込んで保存して下さい。

### ●出力解像度に注意して下さい。

イラストレーター内のファイル→ドキュメント設定内のプリセットを**高解像度**にして下さい。  
※ CS~CS4

### ●ドキュメントのラスターライズ効果設定に注意して下さい。

イラストレーター内の効果→「ドキュメントのラスターライズ効果設定の設定」を**300ppi~350ppi**にして下さい。  
後から設定すると効果の状態が変わりますので、書類作成の始めに設定を行って下さい。  
※ CS~CS4

### ●保存時にICCプロファイルは含めないで下さい。

イラストレーター内のファイル→別名で保存で「ICCプロファイルを埋め込む」に**チェックを入れない**で下さい。  
※ CS~CS4

## インデザインについて

### ●InDesignのデータについて

モリサワ PASSPORT書体(OTF)に対応しています。  
その他のフォントに関しては事前にご相談下さい。

## その他

### ●バックアップを必ずお取り下さい。

お預かりしたメディアは慎重に取り扱いますが、予期せぬデータクラッシュが発生した場合の責任は負いかねます。

### ●pdfを添付して下さい。

出力時のトラブルを防ぐために**確認用のpdf**を必ず添付して下さい。

## — 重 要 —

- 文字のアウトライン化
- PDFの添付
- 印刷の使用色のみ

当方の印刷現場で持ち込みの刷版のトラブルや作業中に文字の間違いやヌケ・色の指定ミス等を発見した場合、原則的にはお客様へ連絡させて頂きます。その場合、修正及び訂正が必要な時には、**行程時の材料費と1時間/10,000円**のペナルティをご負担願います。それ以外のケースで最終行程まで作業が進みましても一切の責任を負いかねますので、ご了承下さい。

【めいせいとかはしびじゅつ】



株式会社

明成孝橋美術

〒543-0011 大阪市天王寺区清水谷町12-7  
TEL 06-6761-7657~9 FAX 06-6765-2630